



Antrag

auf Gewährung von Zuschüssen aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds und/oder des Freistaates Thüringen zur Förderung von Unternehmensgründungen (Gründungsrichtlinie)

Thüringer Aufbaubank
Wirtschafts- und Innovationsförderung
Abt. Beratungs- und Gründungsförderung
Postfach 90 02 44
99105 Erfurt

Von der Thüringer Aufbaubank auszufüllen!

Eingangsstempel

Kundennummer:

Vorhabensnummer:

Ich beantrage eine Förderung für einen Existenzgründungspass für Existenzgründungen und Unternehmensnachfolgen (GEP)

1. Angaben zur antragstellenden Person

Name, Vorname der antragstellenden Person		Geburtsdatum	Steueridentifikationsnummer	Personalausweisnummer
Postleitzahl / Ort		Straße / Hausnummer		
Bundesland	Landkreis		Gemeindenkennziffer	
Telefon	Mobiltelefon	E-Mail		

Ansprechpartner/-in zum Vorhaben

Hier ist zwingend die Person anzugeben, die die portalseitige Kommunikation mit der Thüringer Aufbaubank vornimmt (siehe Punkt 6.3). Änderungen sind der TAB unverzüglich anzuzeigen.

Name, Vorname	Funktion	Telefon	E-Mail
---------------	----------	---------	--------

Wurden Sie bereits mit einem Existenzgründungspass gefördert?

Ja Nein

Wenn Ja, Zeitraum von - bis

Hinweis: Gemäß Punkt 4.2 der Richtlinie können Personen, die bereits einen Existenzgründungspass des Freistaates Thüringen erhalten haben, innerhalb eines Zeitraumes von zwölf Monaten nach Ablauf dieser Förderung keine erneute Förderung erhalten.

2. Angaben zum beantragten Vorhaben

2.1 Ich beabsichtige als natürliche Person	Datum
<input type="checkbox"/> eine Existenzgründung im Haupterwerb bzw. einen Wechsel vom Neben- in den Haupterwerb in Thüringen zum oder	
<input type="checkbox"/> eine Betriebsübernahme im Haupterwerb in Thüringen zum	
Wenn eine Betriebsübernahme beabsichtigt ist, dann geben Sie hier bitte den Namen und die Anschrift des zu übernehmenden Unternehmens an:	

TAB-10796/01.26-3



2.2 Bestätigung, dass Sie derzeit kein Unternehmen im Haupterwerb betreiben

- Ich bestätige, dass ich zum Zeitpunkt der Antragstellung kein Unternehmen im Haupterwerb angemeldet habe und damit keine unternehmerische Tätigkeit im Haupterwerb ausübe.

Für den Fall, dass eine selbständige Tätigkeit im Haupterwerb bereits bestanden hat und vor Antragstellung abgemeldet wurde, füge ich den Nachweis über entsprechende Abmeldungen dem Antrag bei.

2.3 Betreiben Sie derzeit bereits ein Unternehmen im Nebenerwerb?

- Nein.** Es ist eine **Erstgründung** geplant (siehe Tz. 3.2 Buchstabe a der Gründungsrichtlinie) - *bitte weiter mit Ziffer 2.4.*
- Ja,** ich beabsichtige meine bereits im Nebenerwerb selbstständige Tätigkeit künftig im Haupterwerb zu betreiben. Den entsprechenden Nachweis der Nebenerwerbstätigkeit füge ich dem Antrag bei. Damit ist eine sog. **Aufwertung** des bereits bestehenden Unternehmens geplant (siehe Tz. 3.2 Buchstabe b der Gründungsrichtlinie) - *bitte weiter mit Ziffer 2.3.1.*
- Ja,** ich beabsichtige zusätzlich zu meiner im Nebenerwerb selbstständigen Tätigkeit ein anderes, neues Unternehmen im Haupterwerb zu gründen bzw. zu übernehmen. Den entsprechenden Nachweis der Nebenerwerbstätigkeit füge ich dem Antrag bei. Damit ist eine sog. **Neugründung** geplant (siehe Tz. 3.2 Buchstabe a der Gründungsrichtlinie) - *bitte weiter mit Ziffer 2.3.2.*

2.3.1 Angaben bei Aufwertung zum bereits bestehenden Unternehmen im Nebenerwerb:

(sofern Sie mit mehreren Unternehmen bereits im Nebenerwerb selbstständig tätig sind, geben Sie für diese(s) weitere(n) Unternehmen bitte die nachstehenden Angaben auf einem gesonderten Blatt an und laden dieses Dokument im Portal unter „Freie Dokumente“ hoch)

Name des Unternehmens	
Postleitzahl/ Ort	
Straße/ Hausnummer	
Wirtschaftszweig des Unternehmens (Nummer der amtlichen Statistik (WZ 2025))	
Wirtschafts-Identifikationsnummer des Unternehmens (W-IdNr.) Die W-IdNr. wird vom Bundeszentralamt für Steuern (BZSt) auf Anforderung der zuständigen Finanzbehörde vergeben und der/ dem wirtschaftlich Tätigen mitgeteilt. Die W-IdNr. besteht aus den Buchstaben „DE“ sowie neun Ziffern und entspricht damit in ihrer Form der Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.) Hinzu kommt ein fünfstelliges Unterscheidungsmerkmal. Bei Gewährung der Zuwendung werden die erforderlichen Daten im De-minimis-Zentralregister auf Unionsebene (eAIR) erfasst.	DE

- Die Aufnahme der Geschäftstätigkeit im Nebenerwerb erfolgte am _____ (Datum) und liegt damit weniger als fünf Jahre zurück. Den entsprechenden Gründungsnachweis füge ich dem Antrag bei.

Bitte weiter mit Ziffer 2.5

2.3.2 Angaben bei Neugründung zum bereits bestehenden Unternehmen im Nebenerwerb:

Name des Unternehmens	
Postleitzahl/ Ort	
Straße/ Hausnummer	
Wirtschaftszweig des Unternehmens (Nummer der amtlichen Statistik (WZ 2025)) Die Angabe der Wirtschaftszweig-Nr. ist für die Abgrenzung von bereits bestehendem Unternehmen und Gründung bzw. Übernahme des neuen, anderen Unternehmens von Bedeutung und entscheidet über die Förderfähigkeit des Antrages.	

2.4 Bestätigung zur Gründung nach Bewilligung

- Ich bestätige, dass die Gründung bzw. Übernahme des neuen bzw. des neuen, anderen Unternehmens bei **Erstgründung** bzw. **Neugründung** erst nach der Bewilligung des Vorhabens (Erhalt des Zuwendungsbescheides) erfolgt.

2.5 Wirtschaftszweig des geplanten neuen Unternehmens (Nummer der amtlichen Statistik (WZ 2025))

2.6 geplante Unternehmensgröße

- Anzahl Mitarbeitende < 10 Anzahl Mitarbeitende < 50 Anzahl Mitarbeitende < 250

2.7 geplanter Unternehmensstandort

Postleitzahl / Ort		Straße / Hausnummer
Bundesland Thüringen	Landkreis	Gemeinkennziffer

2.8 Aufbewahrungsort der Belege (Adresse)



Kofinanziert von der Europäischen Union

2.9 Vorhabenszeitraum (Beratungszeitraum)

Gemäß Ziffer 7.1.2 der Gründungsrichtlinie darf der Beginn der Leistung zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht erfolgt sein. Der Beginn der Leistung vor Zugang des Zuwendungsbescheides ist förderunschädlich, erfolgt jedoch auf eigenes Risiko. Maßgeblich für den Zeitpunkt der rechtzeitigen Antragstellung ist der Eingang des Antrages bei der Thüringer Aufbaubank. **Bitte beachten Sie hierbei die Informationen bei der Antragstellung im Online-Portal der Thüringer Aufbaubank.**

Vorhabensbeginn

Vorhabensende

2.10 Vorhabensbeschreibung

Thema des Vorhabens (Gegenstand der Gründung bzw. Übernahme)

Kurzbeschreibung des Vorhabens

Bitte fassen Sie hier die wichtigsten Aussagen zu Ihrem Vorhaben/ Ihrer Geschäftsidee zusammen: Ausgangssituation, Zielsetzung, konkreten Nutzen und Nachhaltigkeit.

3. Beantragte Zuwendung (ESF-Mittel und Komplementärmittel des Freistaates Thüringen)

Beantragte Zuwendung gemäß Betreuungsplan in EUR

4. Angaben zur Finanzierung

Sind im Rahmen dieses Vorhabens weitere öffentliche Finanzierungshilfen (beantragt und/oder bewilligt) zu berücksichtigen?

Ja (Entsprechende Anträge, Bescheide o.ä. sind in Kopie einzureichen.)

Nein

Die Zwischenfinanzierung der beantragten Zuwendung für die Beratung(en)/ das/die Seminar(e) ist bis zur Auszahlung der Mittel sichergestellt.

Ja Nein

Die Gesamtfinanzierung des Vorhabens für die Beratung(en)/ das/die Seminar(e) ist bei Gewährung der beantragten Zuwendung gesichert.

Ja Nein

5. Anlagen zum Antrag

Bitte reichen Sie die folgenden Anlagen mit Antragstellung ein:

- ▶ Betreuungsplan mit Anlage „Erklärung über das Nichtvorliegen eines Interessenkonflikts“
- ▶ Kopie Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass i. V. m. aktueller Meldebescheinigung bzw. Aufenthaltstitel (Vorder- und Rückseite, ggf. mit Zusatzblatt)
- ▶ Formular „Eintrittsdaten des Teilnehmenden“
- ▶ Formular „Merkblatt zur Erhebung personenbezogener Daten des Teilnehmenden“



Sofern zutreffend reichen Sie bitte folgende weitere Anlagen mit Antragstellung ein:

- ▶ Nachweis über die Abmeldung von Selbständigkeiten im Haupterwerb (siehe Ziffer 2.2) und/ oder ggf. über die Abmeldung von Selbständigkeiten im Nebenerwerb (siehe Ziffer 2.3) jeweils vor Antragstellung sofern die Förderung als **Erstgründung** beabsichtigt ist und zuvor Selbständigkeiten beendet wurden (Gesellschaftsvertrag, Gewerbeabmeldung, Meldung an das Finanzamt o. a. in Abhängigkeit der jeweiligen Rechtsform)
- ▶ Nachweis der Existenzgründung(en) des bereits im Nebenerwerb bestehenden Unternehmens (in Abhängigkeit der jeweiligen Rechtsform), sofern die Förderung als **Neugründung** oder **Aufwertung** beabsichtigt ist (Gewerbeabmeldung oder Handelsregisterauszug, Gesellschaftsvertrag bzw. Fragebogen zur steuerlichen Erfassung i. V. m. einem Nachweis der aktuellen Haupttätigkeit, z. B. Arbeitgeberbescheinigung [Arbeitszeit > 20 Std./Woche] oder Arbeitslosenmeldung)
- ▶ De-minimis-Erklärung, sofern die Förderung als **Aufwertung** beabsichtigt ist

6. Erklärungen der antragstellenden Person

Ich erkläre,

- 6.1 dass zum Zeitpunkt dieser Antragstellung über das Online-Portal der Thüringer Aufbaubank bereits vorab eine fachkundige Stelle konsultiert und ein individueller Betreuungsplan erstellt wurde (siehe Anlage zum Antrag). Weiterhin erkläre ich, dass die verbindliche Beauftragung zur Beratung bzw. Anmietung zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht erfolgt ist. Mir ist bekannt, dass ich nach Antragseingang bei der Thüringer Aufbaubank mit der Beratung bzw. Anmietung auf mein eigenes Risiko beginnen kann.
- 6.2 dass die Gründung bzw. Übernahme des neuen Unternehmens nach Ziff. 3.2 a) der Gründungsrichtlinie erst nach der Bewilligung erfolgen wird.
- 6.3 den im Antrag genannten Ansprechpartner/-in zum Vorhaben – sofern abweichend von mir als antragstellende Person – die Vollmacht erteilt zu haben, das vorliegende Vorhaben mit der Thüringer Aufbaubank (Antrag/Abruf/Verwendungsnachweis) zu bearbeiten. Sofern ich selbst das Vorhaben im Online-Portal der Thüringer Aufbaubank beantragt habe und selbst die portalseitige Kommunikation mit der Thüringer Aufbaubank führen möchte, habe ich mich selbst als Ansprechpartner/-in zum Vorhaben eingetragen. Mir ist bekannt, dass die Thüringer Aufbaubank in den Schreiben/Notizen immer die antragstellende Person benennt. Weiterhin ist mir bekannt, dass ich jegliche Änderungen zum Portal (Abgabe von Schreibrechten bzw. des gesamten Vorhabens an eine andere Person) unverzüglich der Thüringer Aufbaubank mitteilen muss.
- 6.4 dass mir bekannt ist, dass geförderte Beratungen/ Seminare bzw. Co-Working-Spaces weder durch Betriebsangehörige des zu unterstützenden Unternehmens oder durch Angehörige eines mehrheitlich mittelbar oder unmittelbar verbundenen Unternehmens noch durch Angehörige der antragstellenden Person /Zuwendungsempfänger/-innen nach § 11 Abs. 1 Nr. 1a) des Strafgesetzbuches durchgeführt bzw. vermietet werden dürfen.
- 6.5 dass für das Gründungsvorhaben oder die Betriebsübernahme keine anderweitigen Förderungen (außer die in Punkt 4 angegebenen) weder von der antragstellenden Person noch vom Unternehmen beantragt wurden.
- 6.6 dass das Vorhaben in Thüringen durchgeführt wird.
- 6.7 dass ich meinen Zahlungsverpflichtungen fristgerecht nachkomme und gegen mich kein Insolvenzverfahren unmittelbar bevorsteht, beantragt oder eröffnet worden ist und innerhalb der letzten drei Jahre kein Antrag auf ein Insolvenzverfahren abgewiesen wurde sowie kein Verfahren auf Abgabe der eidesstattlichen Versicherung nach § 807 Zivilprozessordnung eingeleitet worden ist. Mir ist bekannt, dass ich bis zum Zeitpunkt der Bewilligung verpflichtet bin, das unmittelbare Bestehen eines Insolvenzverfahren unverzüglich mitzuteilen. Weiterhin erkläre ich, dass von mir kein Eintrag im Schuldnerverzeichnis (§ 882 b Zivilprozessordnung) besteht.
- 6.8 dass mir bekannt ist, dass - sofern zutreffend - maßgeblich für die Beurteilung, ob ein kleines oder mittleres Unternehmen vorliegt, der Zeitpunkt der Entscheidung der Behörde über die Förderung ist. Da sich die Angaben auf den heutigen Zeitpunkt beziehen, sichere ich hiermit zu, sämtliche Veränderungen unverzüglich der Thüringer Aufbaubank schriftlich mitzuteilen.
- 6.9 dass mir bekannt ist, dass es sich bei der beantragten Zuwendung um eine Subvention handelt, auf die § 264 Strafgesetzbuch und gemäß § 1 Thüringer Subventionsgesetz die §§ 3 bis 5 Subventionsgesetz Anwendung finden (Belehrung über die Strafbarkeit des Subventionsbetrugs). Mir ist bekannt, dass die nachstehenden Angaben - sofern zutreffend - im Antrag, im Abruf und im Verwendungsnachweis und die Angaben zu den dazu eingereichten Unterlagen sowie Präzisierungen, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig ist, subventionserheblich gemäß §§ 3 bis 5 des Subventionsgesetzes und gemäß § 264 des Strafgesetzbuches in den jeweils geltenden Fassungen sind:
 - Angaben zur antragstellenden Person;
 - Angaben zum Ort des Vorhabens;
 - Rechtsform, steuer- und gesellschaftsrechtliche Verhältnisse;
 - Angaben zur Anzahl der Beschäftigten, zum Jahresumsatz, zur Jahresbilanzsumme;
 - Besitz- und Beteiligungsverhältnisse;
 - Angaben zu verbundenen Unternehmen;
 - Angaben zum Vorhaben (einschließlich Zweck und Laufzeit);
 - Angaben zu beantragten oder bereits erhaltenen öffentlichen Finanzierungshilfen;
 - Erklärung zum fristgerechten und bestimmungsgemäßen Einsatz der Mittel.Weitere subventionserhebliche Tatsachen sind gekennzeichnet.
Mir ist bekannt, dass
 - unrichtige oder unvollständige Angaben zu diesem Antrag die Strafverfolgung gemäß § 264 Strafgesetzbuch zur Folge haben können
 - Änderungen bzw. der nachträgliche Wegfall von Voraussetzungen für die Subventionsgewährung der bewilligenden Stelle angezeigt werden müssen.
- 6.10 dass das Vorhaben ohne die beantragte Zuwendung nicht bzw. nicht rechtzeitig durchgeführt werden kann, dass die in der Finanzierung vorgesehene Eigenbeteiligung jedoch gesichert ist und dass diese Eigenanteile nicht gleichzeitig zur Absicherung anderer öffentlich geförderter Vorhaben genutzt werden.
- 6.11 dass mir bekannt ist, dass der Zuwendungsbescheid insoweit aufgehoben wird, als der Zuschuss durch in wesentlicher Beziehung unrichtige oder unvollständige Angaben oder sonst zu Unrecht erlangt wurde. In diesem Falle bin ich verpflichtet, den Zuschuss zurückzuzahlen und gemäß § 1 Abs. 1 Satz 1 Thüringer Verwaltungsverfahrensgesetz n. F. i. V. m. § 49a Verwaltungsverfahrensgesetz vom Auszahlungstage an zu verzinsen.
- 6.12 dass mir bekannt ist, dass auf die Gewährung eines Zuschusses kein Rechtsanspruch besteht und dass ein beantragter oder bewilligter Zuschuss nicht abgetreten werden darf.
- 6.13 dass ich damit einverstanden bin, dass das Vorhaben gemäß Artikel 49 Absatz 3 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1060 in die veröffentlichte Liste der Vorhaben aufgenommen wird.



Ich erkläre,

- 6.14 dass dem Zuwendungsgeber nach Abschluss des Vorhabens das Recht zu Veröffentlichungen eingeräumt wird, soweit keine von mir ausdrücklich als vertraulich gekennzeichnete Inhalte betroffen sind. Insbesondere dürfen folgende Angaben veröffentlicht werden: Unternehmensbezeichnung, Anschrift, Name der vertretungsberechtigten Person, Fördergegenstand und Förderintensität.
- 6.15 bei der Begleitung und Evaluierung (insbesondere bei Verlaufs- und Verbleibstudien) der dem Antrag zugrunde liegenden Richtlinie mitgewirkt wird und die erforderlichen Auskünfte erteilt werden, auch wenn das Vorhaben bereits abgeschlossen ist.
- 6.16 die Angaben zu den wirtschaftlich Berechtigten des Antragstellers i. S. d. § 3 GwG im Online-Portal der Thüringer Aufbaubank vollständig anzugeben und aktuell zu halten.
- 6.17 die Publizitätsverpflichtungen gemäß Artikel 47, Artikel 50 Absatz 1 Verordnung (EU) 2021/1060 gelten und das Nichteinhalten dieser Verpflichtungen die Kürzung des Zuschusses für das Vorhaben zur Folge haben kann.
- 6.18 dass ich meinen gesetzlichen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern nachgekommen bin.
- 6.19 dass mir bekannt ist, dass Zuschüsse nur auf Geschäftskonten ausgezahlt werden, sofern der Antrag nicht als Privatperson gestellt wurde.
- 6.20 dass mir bekannt ist, dass die Thüringer Aufbaubank sich vorbehält, weitere Unterlagen anzufordern.
- 6.21 dass ich das „Merkblatt zur Erhebung personenbezogener Daten des Teilnehmenden“ zur Kenntnis genommen habe.
- 6.22 dass mir bekannt ist, dass Formulare mit zusätzlichen Bestätigungen Dritter (z. B. fachkundige Stelle, Steuerberater/-in) im Online-Portal hochgeladen werden. Dieses hochgeladene Dokument mit Originalunterschrift des Dritten wird als Original anerkannt, wobei das papierhafte Original bei der Zuwendungsempfängerin bzw. beim Zuwendungsempfänger für Prüfzwecke jederzeit verfügbar sein muss.
- 6.23 dass die Daten aller eingereichten Formulare mit den im Online-Portal der Thüringer Aufbaubank erklärten Angaben übereinstimmen. Am Originalwortlaut der von der Thüringer Aufbaubank zur Verfügung gestellten Formulare sowie an den der Berechnung zugrunde liegenden Algorithmen wurden keinerlei Änderungen vorgenommen.
- 6.24 dass ich das - in den Downloads auf der Internetseite der Thüringer Aufbaubank unter www.aufbaubank.de zu findende - Merkblatt zur Achtung der Charta der Grundrechte der Europäischen Union zur Kenntnis genommen habe. Mir ist bekannt, dass eine Verletzung der Charta der Grundrechte der Europäischen Union im Zusammenhang mit der Umsetzung des beantragten Vorhabens zu einem teilweisen oder vollständigen Widerruf der Zuwendung führen kann.

7. Rechtsverbindliche Unterschrift

Ich bestätige, dass mir die Datenschutzinformation nach Artikel 13 bis 21 der EU-Datenschutz-Grundverordnung online über www.aufbaubank.de/datenschutzinformation oder als Ausdruck zur Verfügung gestellt wurde.

Ich verpflichte mich, ggf. betroffene dritte Personen (z. B. Ansprechpartner/-innen, Gesellschafter/-innen, Geschäftsführer/-innen, Mitarbeiter/-innen, Teilnehmer/-innen), deren personenbezogene Daten in diesem Antrag erhoben oder zukünftig an die Thüringer Aufbaubank übermittelt werden, über die oben genannten Datenschutzinformationen zu unterrichten.

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit sämtlicher in den Antragsunterlagen enthaltener Angaben. Zudem verpflichte ich mich, alle im weiteren Verfahren (Antrag/ Abruf/ Verwendungsnachweis) erforderlichen Angaben vollständig und korrekt abzugeben.

Datum

Unterschrift der antragstellenden Person

