

**Im Rahmen der Antragstellung zur Gründungsprämie einzureichende Unterlagen:**

- ausführliches Konzept des innovationsbasierten Vorhabens (max. 15 Seiten, DIN-A4, Schriftgröße 11, Schriftart Arial, Zeilenabstand 1,15),
- Formular „Nachweis der vorbereitenden Beratung ThEx/Gründungsprämien-Coaches“ mit Anlage „Erklärung über das Nichtvorliegen eines Interessenkonflikts“,
- Kopie Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass i. V. m. aktueller Meldebescheinigung bzw. Aufenthaltstitel (Vorder- und Rückseite, ggf. mit Zusatzblatt),
- Qualifikationsnachweis(e),
- Formular „Eintrittsdaten des Teilnehmenden“,
- Formular „Merkblatt zur Erhebung personenbezogener Daten des Teilnehmenden“.

**Sofern zutreffend:**

- Nachweis zum Status des Beschäftigungs- bzw. Bezugsverhältnisses der antragstellenden Person zum Zeitpunkt des Vorhabenbeginns (z. B. Bescheinigung des Arbeitgebers über Freistellung bzw. Gewährung unbezahlten Urlaubs, kann ggf. nachgereicht werden),
- Nachweis der bereits im Haupt- und/oder Nebenerwerb bestehenden Selbstständigkeit(en),
- Nachweis über die Ab- bzw. Ummeldung der Selbstständigkeit(en) (kann/können ggf. nachgereicht werden),
- Angaben zu geplanten Nebentätigkeiten im Vorhabenzeitraum,
- weitere Unterlagen (bspw. Anträge, Bescheide, EXIST-Ablehnung).